



**TAKIMI I THIRRUR NGA:** **IDEAA -**  
**TIME:10:00 – 16:00**  
**LOCATION: UBT – Prishtinë, Salla:002, 03.12.2020**

**PREZANTUESIT**

Muhamet Ahmeti	Drejtoria për Çështje Akademike -
Artan Tahiri	Sekretar i Përgjithshëm - UBT
Arjeta Shala	Burimet Njerëzore - UBT
Murat Retkoceri	Zyra për Çështje Studentore - UBT
Hasan Metin	Drejtoria për Hulumtime Shkencore -

**Agjenda**

Drejtoria për Çështje Akademike - UBT			
<b>ORA:</b>	<b>10:00 – 11:00</b>	<b>Prezentuar nga:</b>	<b>Muhamet Ahmeti - DÇA</b>
<b>DISKUTIM</b>	Organizimi i Studimeve dhe kurrikula, Syllabusi Kalendari Akademik Metodatat e mësimdhënies; Moodle Ngarkesa e stafit akademik Provimet dhe menaxhimi i tyre Materialet e të mësuarit dhe biblioteka Raportet ( mujore ) të Orëve te mbajtura .		
<b>PËRFUNDIM</b>	Informacione mbi procesin akademik dhe raportimin e orëve.		

## Drejtoria për Kërkim Shkencor

<b>Ora:</b>	<b>11:30 – 12:30</b>	<b>Prezantuar nga:</b>	<b>Hasan Metin Drejtoria për Kërkim Shkencor</b>
<b>DISCUSSION</b>	Ndërlidhja e kërkimit shkencor me mësimdhënien Konferencat Shkencore të UBT-së, Akademia verore, Bashkëpunimi ndërkombëtar në kërkimin shkencor. Platformat e publikimeve		
<b>PËRFUNDIM</b>	Informimi mbi kërkimin shkencor, konferencën e UBT-së, dhe platformat e publikimeve.		

## Zyra për Cilësi

<b>ORA:</b>	<b>12:30 – 13:30</b>	<b>Prezantuar nga:</b>	<b>Bekim Marmallaku Drejtoria për Cilësi</b>
<b>DISKUTIM</b>	Mësimdhënia dhe Sigurimi i Cilësisë Stafi Akademik dhe Procedura e Sigurimit të Cilësisë Monitorimi i vazhdueshëm i programeve dhe lëndëve Monitorimi i vazhdueshëm i progresit të studentit Sigurimi i cilësisë në resurse të mësimdhënies /mësimnxënies Sigurimi i cilësisë dhe indikatorët në mësimdhënie, Pyetësorët (vlerësimi i studentëve për stafin). Infrastruktura/ Laboratoret- Ekselencia		
<b>PËRFUNDIM</b>	Njofftimi i stafit me procedurat e Sigurimit të Cilësisë, pyetësorët dhe Infrastrukturën.		

## Sekretari & Zyra për Burime Njerëzore

<b>ORA:</b>	<b>14:00 – 15:00</b>	<b>Prezantuar nga:</b>	<b>Artan Tahiri &amp; Arjeta Shala</b>
<b>DISKUTIM</b>	Rregulloret e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor Administrimi i ankesave dhe parashtesave Marrëdhëniet kontraktuale Zhvillimin e stafit Procedura e pushimit (vjetor , mjekësor etj ) Raporti mujor i punës.		
<b>PËRFUNDIM</b>	Stafi pajiset me rregulloret e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor,		

## Zyra për Çështje Studentore

<b>ORA:</b>	<b>15:00 – 16:00</b>	<b>Prezentuar nga:</b>	<b>Murat Retkoceri/Betim Gashi</b>
<b>DISKUTIM</b>	Bibloteka elektronike dhe fizike , Raportimi i provimeve Orientimi i studentit SMIS Moodle – sqarimet e përdorimit.		
<b>PËRFUNDIM</b>	Stafi pajiset me manualët e përdorimit të platformave online;aktivizimi i email-it zyrtar të UBT-së.		